

Số: -CV/TĐTN-PT
“Về việc triển khai ứng dụng Quản lý
tín dụng chính sách”

Trà Vinh, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Ban Thường vụ các Huyện, Thị, Thành đoàn.

Ngày 21/10/2024, Ngân hàng Chính sách xã hội chi nhánh tỉnh Trà Vinh ban hành Công văn số 1073/NHCS-KHTD “về việc phối hợp triển khai ứng dụng Quản lý tín dụng chính sách”. Theo đó, Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) tỉnh triển khai ứng dụng Quản lý tín dụng chính sách (QLTDCS) nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý hoạt động tín dụng chính sách xã hội.

Để triển khai ứng dụng QLTDCS một cách đồng bộ, thống nhất và hiệu quả. Ban Thường vụ Tỉnh đoàn đề nghị Ban Thường vụ các Huyện, Thị, Thành đoàn triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

1. Phối hợp với Chi nhánh NHCSXH tại địa phương tổ chức tuyên truyền, phổ biến về tính năng, hiệu quả của ứng dụng của QLTDCS đến đoàn viên, thanh niên, người dân, tổ Tiết kiệm và vay vốn (TK&VV) tại cơ sở được biết thông qua các buổi sinh hoạt chi đoàn, hội, họp tổ và các trang mạng xã hội do Đoàn quản lý, nhằm giúp người dùng tiếp cận kịp thời ứng dụng QLTDCS và có thông tin số liệu nhanh chóng, chính xác, minh bạch các giao dịch tín dụng chính sách.

2. Bổ sung vào kế hoạch kiểm tra, giám sát hoạt động ủy thác đối với các xã, phường, thị trấn và các Tổ TK&VV nội dung phối hợp thực hiện triển khai, sử dụng ứng dụng QLTDCS tại cơ sở.

3. Đoàn thanh niên cấp huyện, thị xã, thành phố thực hiện cung cấp thông tin người dùng gửi về Chi nhánh NHCSXH tại địa phương để tạo tài khoản người dùng (02 tài khoản lãnh đạo và 02 tài khoản chuyên viên) trực tiếp quản lý công tác ủy thác. Đồng thời, chỉ đạo Đoàn cấp xã cung cấp thông tin 02 người dùng phụ trách nguồn vốn ủy thác theo yêu cầu phối hợp của NHCSXH tại địa phương (mẫu danh sách gửi kèm).

4. Phối hợp với NHCSXH cùng cấp triển khai đến các cơ sở đoàn sử dụng và khai thác ứng dụng QLTDCS trong công tác tham mưu, chỉ đạo điều hành, thay thế cho việc sử dụng sổ theo dõi truyền thống để theo dõi, báo cáo số liệu. Đồng thời, xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn cho cán bộ phụ trách, Ban quản lý tổ TK&VV trực tiếp thực hiện công tác ủy thác tại cơ sở, khai thác sử dụng ứng dụng **đến hết ngày 31/12/2024**. Trong đó, mỗi đơn vị có ít nhất 50% trên tổng số tổ TK&VV đã triển khai thực hiện giao dịch (thu lãi, thu tiền gửi tổ viên) thông qua ứng dụng.

* **Lưu ý:** Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc các đơn vị liên hệ trực tiếp đến Chi nhánh NHCSXH tại địa phương để được hỗ trợ.

Thông tin nhanh kết quả triển khai thực hiện gửi về Ban Thường vụ Tỉnh đoàn (qua Ban Phong trào) tổng hợp **trước ngày 31/12/2024**.

Thông tin chi tiết liên hệ đồng chí Nguyễn Thị Diễm My - Chuyên viên Ban Phong trào, sđt 02942.213.888.

Ban Thường vụ Tỉnh đoàn đề nghị Ban Thường vụ các Huyện, Thị, Thành đoàn triển khai thực hiện./.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Nơi nhận:

- TT Tỉnh đoàn (b/c);
- Như kính gửi (t/h);
- NHCSXH tỉnh (p/h);
- Lưu: VT, BPT.

Nguyễn Thanh Nhã

BCH ĐOÀN.....

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

....., ngày tháng năm 2024

DANH SÁCH
ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG ỨNG DỤNG QUẢN LÝ TÍN DỤNG CHÍNH SÁCH
(Đính kèm Công văn số -CV/TĐTN-PT, ngày / /2024 của BTV Tỉnh đoàn)

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Số CCCD	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số điện thoại	Địa chỉ email
1								
2								
3								
4								
5								

Lập biểu

Kiểm soát

Chủ tịch